



## ประกาศกรมควบคุมโรค

### เรื่อง สอบราคาจ้างจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลกประจำปี 2553

กรมควบคุมโรค โดยสำนักโรคไม่ติดต่อ มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลกประจำปี 2553 ดังรายละเอียดการจัดกิจกรรมฯ ดังนี้

1. จัดงานแถลงข่าว
2. การจัดทำสื่อและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
3. บันทึกและออกอากาศเทปวีดิทัศน์ คำปราศรัยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข
4. จัดกิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลกประจำปี 2553 ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2553
5. ประเมินผลโครงการ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีอาชีพงานพัสดุที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่

รัฐบาลของ ผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักโรคไม่ติดต่อ กรมควบคุมโรค ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

กำหนดยื่นซองสอบราคาให้ยื่น โดยตรงต่องานพัสดุและยานพาหนะ สำนักโรคไม่ติดต่อ ซอยสถาบัน บำราศนราทร ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ระหว่าง วันที่ 18-29 มกราคม 2553 ปิดการรับซองสอบราคา วันที่ 29 มกราคม 2553 ในวันและเวลาราชการ และกำหนดเปิดซองสอบราคา ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2553 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักโรคไม่ติดต่อ ตึกวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนบาราศนราทร ชั้น 2

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่งานพัสดุยานพาหนะ สำนักโรคไม่ติดต่อ ซอยสถาบัน บำราศนราทร ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ 18-29 มกราคม 2553 หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2590-3976, 3977 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2553

(นางนิตยา กัทธกรกรม)

นักวิชาการสาธารณสุข ระดับชำนาญการพิเศษ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักโรคไม่ติดต่อ

## รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างเหมาจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก ประจำปี 2553

\*\*\*\*\*

กรมควบคุมโรค โดยสำนักโรคไม่ติดต่อ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก ประจำปี 2553 ซึ่งต้องจ้างเหมาบริษัทเอกชนดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก ประจำปี 2553 ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2553 เวลา 11.00 – 19.00 น. ณ บริเวณ โลฟี่สโตร์ฮอลล์ ชั้น 2 ศูนย์การค้าพารากอน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร และเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ สร้างกระแสให้ทราบและตระหนักถึงโทษ พิษภัย และผลกระทบที่เกิดจากการบริโภคยาสูบ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้ประชาชนมีแนวโน้มในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรรมการบริโภคยาสูบ
3. เพื่อเสริมแรงการประชาสัมพันธ์และสนับสนุนกิจกรรมในการป้องกันควบคุมการบริโภคยาสูบให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

### คุณสมบัติงานที่ต้องดำเนินการ

บริษัทผู้รับจ้างต้องดำเนินการในทุกส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 กิจกรรมที่เบิกจากงบประมาณภาครัฐ ของ สำนักควบคุมการบริโภคยาสูบ ใน “โครงการรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก ประจำปี 2553” ภายในวงเงิน 1,150,000.- บาท โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

#### 1. จัดงานแถลงข่าว

- 1.1 จัดงานแถลงข่าว จำนวน 1 ครั้ง ณ กระทรวงสาธารณสุข หรือ โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร หรือ ปริมณฑล
- 1.2 เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ท่าน ประกอบด้วยสื่อมวลชนจากหนังสือพิมพ์รายวันจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ฉบับ วิทยุจำนวนไม่น้อยกว่า 3 สถานี โทรทัศน์จำนวนไม่น้อยกว่า 5 สถานี และสื่อมวลชนอื่นๆ ตามความเหมาะสม
- 1.3 จัดหาผู้ดำเนินรายการในการแถลงข่าว จำนวน 1 คน
- 1.4 จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ทางโทรทัศน์ และ/หรือวิทยุ โดยสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงจำนวน 2 ครั้งๆ ละไม่น้อยกว่า 3 นาที
- 1.5 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจากการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชนทั้งทางโทรทัศน์และหนังสือพิมพ์ รวมไม่ต่ำกว่า 10 ครั้ง

#### 2. การจัดทำสื่อและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

จัดทำสื่อและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานรณรงค์ “วันงดสูบบุหรี่โลก ประจำปี 2553” ดังนี้

## 2.1 ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์งานเพื่อควบคุมการบริโภคยาสูบ ดังนี้

2.1.1 สื่อสิ่งพิมพ์ และ/หรือ สื่ออื่นๆ ได้แก่ สติกเกอร์ /แผ่นพับ ให้ความรู้เพื่อการควบคุมการบริโภคยาสูบ และความรู้เกี่ยวกับโรคต่างๆกับการสูบบุหรี่ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2.1.2 ชุดนิทรรศการเพื่อณรงค์ / เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ฯ จำนวน 2 ชุดๆ ละ 3 – 5 ชิ้น

## 2.2 สื่อประเภทสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน 3 แบบ ได้แก่

2.2.1 แบบที่ 1 เสื้อยืดโปโลมีปก พร้อมปักโลโก้ จำนวน 300 ตัว

2.2.2 แบบที่ 2 เสื้อยืดคอกลม พร้อมปัก หรือสกรีนโลโก้ จำนวน 300 ตัว

2.2.3 แบบที่ 3 เสื้อคลุมแขนยาว กิ่งสุท พร้อมปักโลโก้ และ/หรือข้อความ จำนวน 30 ตัว

## 3. บันทึกและออกอากาศเทปวีดิทัศน์คำปราศรัยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

บันทึกเทปวีดิทัศน์คำปราศรัยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขเนื่องในวันงดสูบบุหรี่โลก ประจำปี 2553 ดังนี้

3.1 บริษัทจะต้องประสานงาน / จัดเตรียม และดำเนินการบันทึกเทปคำปราศรัย (BETA) ให้เรียบร้อย

3.2 บริษัทจะต้องนำเทปไปตัดต่อ / แทรกภาพ และตัวอักษรให้สอดคล้องกับเนื้อหาคำปราศรัย โดยมีความยาวไม่เกินระยะเวลา 3 นาที และให้คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งเทปออกอากาศ

3.3 ส่งมอบเทปที่ตัดต่อเสร็จสิ้น ภายใน 5 วัน หลังจากวันที่คณะกรรมการได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

3.4 ดำเนินการนำเทปวีดิทัศน์คำปราศรัย ออกอากาศทางโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทย ในวันที่ 30 หรือ 31 พฤษภาคม 2553

## 4. จัดกิจกรรมรณรงค์ “วันงดสูบบุหรี่โลก ประจำปี 2553” ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2553

### 4.1 พิธีเปิดงาน

4.1.1 จัดพิธีเปิดงาน เวทีการแสดง และจัดทำนิทรรศการเชิงวิชาการตาม Theme วันงดสูบบุหรี่โลก ประจำปี 2553 โดยผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง/เหมาะสม จากคณะกรรมการก่อนนำไปผลิต

4.1.2 จัดหาการแสดงต่อหน้าพระพักตร์ จำนวน 1 ชุด โดยใช้เวลาไม่เกิน 10 นาที

4.1.3 จัดหาและตกแต่งโปสเตอร์สำหรับองค์ประธาน และผู้กล่าวรายงาน จำนวน 1 ตัว

4.1.4 จัดหาและดำเนินการเกี่ยวกับการใช้แสง สี เสียง ตามความเหมาะสม

4.1.5 เชิญสื่อมวลชนแขนงต่างๆ เข้าร่วมงาน

4.1.6 จัดเตรียมเก้าอี้ พร้อมตกแต่งให้สวยงาม สำหรับผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน หรือ

ตามความเหมาะสม

4.1.7 จัดเตรียมพร้อมตกแต่ง โต๊ะสำหรับวางโล่ และโต๊ะสำหรับวางของที่ระลึก เพื่อถวายแด่ องค์ประธาน

4.1.8 จัดเตรียมอุปกรณ์และเครื่องใช้ สำหรับห้องตรง

4.1.9 จัดหาและเตรียมค่าใช้จ่ายสำหรับวงโยชวาทิต บรรเลงเพลง รับ-ส่ง เสด็จองค์ประธาน

4.1.10 จัดเตรียมแฟ้มปกผ้าใหม่ ขนาด เอ 4 สำหรับใช้ในพิธีการ จำนวน 12 แฟ้ม โดยแบ่งเป็น

- แฟ้มสีเขียว                      จำนวน 4 แฟ้ม
- แฟ้มสีน้ำเงิน                    จำนวน 2 แฟ้ม
- แฟ้มสีแดง                        จำนวน 3 แฟ้ม
- แฟ้มสีม่วง                        จำนวน 3 แฟ้ม

#### 4.2 กิจกรรมบนเวทีและกิจกรรมตลอดวันงาน

4.2.1 ออกแบบรูปแบบบนเวทีให้มีความสอดคล้องกับ Theme วันงคตวรรษที่โลก ประจำปี 2553 จัดทำเวทีให้มีขนาดที่เหมาะสมกับพื้นที่พร้อมตกแต่งเวทีให้สวยงาม ประกอบด้วย โลโก้งาน โลโก้ของหน่วยงานหลัก ชื่อโครงการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.2.2 ออกแบบกิจกรรม และจัดการแสดงบนเวที พร้อมพิธีกรตลอดงาน

4.2.3 จัดหา และดำเนินการเกี่ยวกับการใช้เสียง สี แสง สำหรับกิจกรรมบนเวที

4.2.4 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่สำหรับใส่ชุด Mascot

4.2.5 จัดเตรียมชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้บนเวที

#### 4.3 ของที่ระลึก รางวัล และโล่

4.3.1 จัดทำของที่ระลึกสำหรับผู้ร่วมงานฯ จำนวน 500 ชิ้น ของที่ระลึกสำหรับผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 800 ชิ้น และของที่ระลึกสำหรับผู้ร่วมแสดงบนเวที

4.3.2 จัดทำสูจิบัตร และของที่ระลึก อย่างละจำนวน 1 ชิ้น พร้อมทั้งมาลัยข้อพระกร จำนวน 3 พวง เพื่อถวายแด่พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชทินนิตตามาตุ

4.3.3 จัดทำสูจิบัตรสำหรับผู้บริหารและผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 200 ชุด

4.3.4 จัดหาของรางวัลสำหรับการร่วมเล่นเกม และกิจกรรมบนเวทีตลอดงาน

4.3.5 จัดทำปลอกแขนสำหรับช่างภาพ และสื่อมวลชน เพื่อใช้ในช่วงพิธีการตามมาตรฐานของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด จำนวน 80 อัน

4.3.6 จัดทำบัตรห้อยคอสำหรับเจ้าหน้าที่กรมควบคุมโรค คณะทำงานสำนักควบคุมการบริโภค ยาสูบ และเจ้าหน้าที่ประจำบูธ รวม 150 อัน

4.3.7 จัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน 30 อัน

#### 4.3.8 จัดเตรียมสัญลักษณ์สำหรับติดเสื้อ ดังนี้

- สำหรับผู้เข้ารับประทานรางวัล / โล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน 30 ชิ้น
- สำหรับผู้ถวายของที่ระลึก จำนวน 30 ชิ้น
- สำหรับผู้เข้าเฝ้ารับเสด็จ จำนวน 40 ชิ้น

#### 4.3.9 จัดเตรียมของรางวัล / ของที่ระลึก สำหรับหน่วยงานที่เข้าร่วมการแสดงบนเวที

#### 4.3.10 จัดเตรียมของที่ระลึก สำหรับหน่วยงานที่เข้าร่วมจัดนิทรรศการ จำนวน 15 หน่วยงานๆ ละ 5 ตัว

### 4.4 อาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน

4.4.1 จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดงานฯ ร่วมกับสำนักพระราชวัง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 80 คน ณ สถานที่จัดงานฯ

4.4.2 จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับผู้บริหาร / แขกผู้มีเกียรติ / เจ้าหน้าที่ จำนวน 200 คน

4.4.3 จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สันติบาล องค์กรฯ เจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง ผู้มาร่วมจัดนิทรรศการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 600 คน

4.4.4 จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับคณะครู และนักเรียนวงโยชวาทิต จำนวน 50 คน

4.4.5 จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับหน่วยงานที่ร่วมการแสดงบนเวที

### 4.5 การถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

4.5.1 บันทึกภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรม (พิธีเปิดงาน กิจกรรมบนเวที การแสดงนิทรรศการ และกิจกรรมต่างๆ) ตลอดระยะเวลาการจัดงาน ลงบนแผ่น CD

4.5.2 บันทึกภาพนิ่งกิจกรรมบนเวที การแสดงนิทรรศการ กิจกรรมต่างๆ พิธีเปิดงาน พิธีการ และผู้รับรางวัล / โล่ประกาศเกียรติคุณ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

## 5. ประเมินผลโครงการ

5.1 ออกแบบและจัดเตรียมแบบสอบถาม จำนวน 800 ชุด เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามกับผู้เข้าร่วมงานฯ พร้อมรวบรวมแบบสอบถามฉบับจริงทั้งหมด กลับมายังสำนักควบคุมการบริโภคยาสูบ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

5.2 ประมวลผลข้อมูลทางสถิติด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์

5.3 ดำเนินการสรุปผล / ประเมินผลภาพรวมของกิจกรรมฯ โดยผ่านการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ จากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ภายใน 15 วัน หลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรมฯ

## ส่วนที่ 2 กิจกรรมที่เบิกจากงบประมาณของ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

ใน “โครงการสนับสนุนการดำเนินงานควบคุมการบริโภคยาสูบ ของ กรมควบคุมโรค” ภายในวงเงิน 500,000.- บาท โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

### 6. การจัดงานแถลงข่าว

6.1 จัดเลี้ยงอาหารว่างและเครื่องดื่มและอาหารกลางวัน (ในกรณีที่ต้องมี) แก่ สื่อมวลชน ผู้ร่วมงาน และเจ้าหน้าที่ จำนวน 130 ท่าน

6.2 ตกแต่งสถานที่ จัดทำป้ายข้อความบนเวที ป้ายชื่อผู้แถลงข่าว

6.3 จัดทำแฟ้มเอกสารประกอบการแถลงข่าวพร้อมของที่ระลึก สำหรับสื่อมวลชน จำนวน 50 ชุด และผู้ร่วมงาน จำนวน 80 ชุด

### 7. การจัดทำสื่อและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์งานรณรงค์ “วันงดสูบบุหรี่โลก ปี 2553” ดังนี้

7.1 ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์งาน ดังนี้

7.1.1 ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์กิจกรรมขนาด 1 x 3 เมตร พิมพ์สี่สี จำนวน 10 ชิ้น

7.1.2 ป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรม (Cut Out) 4 สี ขนาด 3 x 5 เมตร จำนวน 2 ชิ้น

7.1.3 โปสเตอร์เชิญชวนเข้าร่วมงาน ขนาด A3 และ A0 พิมพ์สี่สี เคลือบฟิวส์ 1 หน้า อย่างละ 100 ใบ

7.1.4 สื่อประชาสัมพันธ์ประเภทสื่อ จำนวน 2 แบบ ได้แก่

- แบบที่ 1 สื่อยึดโปโลมิปก พร้อมปักโลโก้ จำนวน 300 ตัว

- แบบที่ 2 สื่อยึดคอกลม พร้อมปัก หรือสกรีน โลโก้ จำนวน 200 ตัว

7.1.5 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ใส่ชุดมาสคอตในวันแถลงข่าวฯ

7.2 ดำเนินการติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ต่างๆ

7.3 จัดหานักแสดง / ศิลปิน / พิธีกร เพื่อเป็น Presenter เช่น ศิลปินจาก บริษัทอาร์เอส / จี เอ็ม เอ็มแกรมมี่ / บริษัทอื่นๆ เพื่อถ่ายโปสเตอร์รณรงค์ร่วมกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข พร้อมทั้งเข้าร่วมงานแถลงข่าว และเตรียมการแสดง จำนวน 1 ชุด สำหรับแสดงในงานวันงดสูบบุหรี่โลก 31 พฤษภาคม 2553 รวมทั้งเข้ารับประทานโล่ประกาศเกียรติคุณจาก พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชทินนิตดา มาตุ

7.4 ประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อวิทยุกระจายเสียง (F.M.) สถานี 97.5 , 95.5 และ 91.5 โดยออกอากาศสถานี ละ 2 ครั้งต่อ 1 วัน จำนวน 3 วันต่อสัปดาห์ รวม 2 สัปดาห์ก่อนวันงาน โดยผู้รับจ้างต้องเสนอตัวอย่างข้อความประชาสัมพันธ์ / บทสคริปต์ให้คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องก่อนดำเนินการประชาสัมพันธ์

## 8. จัดกิจกรรมรณรงค์ “วันงดสูบบุหรี่โลก ประจำปี 2553” ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2553

### 8.1 สถานที่จัดงาน

8.1.1 จัดงานรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก ณ ศูนย์การค้า หรือสวนสาธารณะในกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล (กรมควบคุมโรคจะเป็นผู้ดำเนินการประสาน/จัดหาสถานที่สำหรับจัดงาน)

8.1.2 ตกแต่งสถานที่บริเวณจัดงานให้สวยงามพร้อมจัดทำ Gateway และลาดพระบาทตลอดเส้นทางเสด็จ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชทินนิตมาตุ สำหรับทรงเปิดงาน

8.1.3 จัดทำบุช โดยจัดเตรียมพื้นที่ บอร์ดจัดนิทรรศการ โต๊ะพร้อมผ้าคลุม เก้าอี้พร้อมผ้าคลุม ปลั๊กไฟ ไฟส่องบอร์ด พรหมสำหรับปูในบริเวณจัดนิทรรศการ รวมทั้งจัดทำป้ายชื่อหน่วยงาน โลโก้ของหน่วยงานต่างๆ และโลโก้งาน โดยเนื้อหาและรูปแบบของนิทรรศการของแต่ละหน่วยงาน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเนื้อหาและรูปแบบนิทรรศการให้คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องก่อนดำเนินการจัดทำ โดยมีรายละเอียดของบุช ดังนี้

8.1.3.1 บุชการให้บริการทางการแพทย์ / บุชจัดแสดงนิทรรศการ ของหน่วยงานราชการ องค์กรภาคเอกชน และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง จำนวน 15 บุช

8.1.3.2 บุช / บอร์ดนิทรรศการสำหรับแสดงผลงานของผู้เข้ารับประทานโล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน 2 บุช

8.1.3.3 บุชปฐมพยาบาล จำนวน 1 บุช

8.1.3.4 บุชลงทะเบียนผู้ร่วมงานและผู้รับประทานโล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน 1 บุช

8.1.3.5 บุชสำหรับเจ้าหน้าที่ / คณะทำงาน จำนวน 1 บุช

8.1.3.6 บุชสำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและรักษาความปลอดภัย จำนวน 3 บุช

8.1.4 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของสถานที่จัดงาน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่ เพื่ออำนวยความสะดวก เรื่องสถานที่และการดำเนินกิจกรรมในช่วงพิธีการ

8.1.5 ประสานพร้อมจัดเตรียมค่าใช้จ่ายในการดำเนินการติดตั้งและรื้อถอนที่ประทับสำหรับองค์ประธาน

### 8.2 ค่าตอบแทน / ค่าใช้จ่ายในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

8.2.1 จัดเตรียม และจ่ายค่าตอบแทนผู้ร่วมจัดบุชการให้บริการทางการแพทย์ และบุชจัดแสดงนิทรรศการ จำนวน 13 บุชๆ ละ 1,500 บาท (รวมเป็นเงิน 19,500 บาท) บุชจัดแสดงผลงานของผู้เข้ารับประทานโล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน 2 บุชๆ ละ 1,500 บาท (รวมเป็นเงิน 3,000 บาท) และบุชปฐมพยาบาล จำนวน 1 บุช เป็นเงิน 1,500 บาท

8.2.2 จัดเตรียมและจ่ายค่าเช่าชุดปกติขาว จำนวน 10 ชุดๆ ละ 1,000 บาท สำหรับคณะทำงานที่รับเสด็จในวันที่ 31 พฤษภาคม 2553

### 8.2.3 ค่าพาหนะเดินทาง

8.2.3.1 จัดเตรียมค่าพาหนะเดินทาง / ค่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับประทานรางวัล / โล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน 10 คนๆ ละ ไม่เกิน 10,000 บาท

8.2.3.2 จัดเตรียมค่าพาหนะเดินทางสำหรับคณะทำงานที่มาปฏิบัติงาน ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2553 (วันอาทิตย์) จำนวน 10 คนๆ ละ 500 บาท

8.2.3.3 จัดเตรียมค่าพาหนะเดินทางสำหรับคณะทำงานที่มาปฏิบัติงาน ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2553 จำนวน 100 คนๆ ละ 200 บาท

## ส่วนที่ 3 เกณฑ์การพิจารณา

เนื่องจากการจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลกครั้งนี้ จำเป็นต้องมีการออกแบบในเรื่องรูปแบบการจัดงานและการออกแบบสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เกิดการกระตุ้น ความสนใจ เป็นการสร้างกระแส และความตระหนักให้เด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไปมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับโทษ พิษภัย และผลกระทบที่เกิดจากยาสูบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ดังนั้นสำนักโรคไม่ติดต่อ กรมควบคุมโรค จึงจำเป็นต้องกำหนดหลักเกณฑ์แนวทางในการพิจารณาและขั้นตอน ดังนี้

1. ก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะต้องดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศเผยแพร่การสอบราคาหรือไม่ โดยตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานส่วนที่ 1 ที่ผู้เสนอราคายื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา และจะประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกไว้ในที่เปิดเผย ณ บอร์ดติดประกาศของสำนักโรคไม่ติดต่อ กรมควบคุมโรค ก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา
2. เปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาทุกราย
3. ตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ของผู้เสนอราคาทุกราย และพิจารณาผู้เสนอราคาที่เสนอเอกสารหลักฐานต่างๆ ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขซองราคา หรือ ผิดพลาดในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและไม่ก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
5. พิจารณาผู้เสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์ 80 คะแนน โดยพิจารณาจาก
  - 5.1 รูปแบบการจัดกิจกรรมฯ โด้ไก้งาน ของที่ระลึก/ของรางวัล ศิลปินดารา พิธีกร วิทยากรในการให้ความรู้
  - 5.2 รูปแบบและการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ ประเภทของสื่อ ช่องทาง/กลวิธีการประชาสัมพันธ์
6. บริษัทฯ จะต้องนำเสนอผลงาน/ประสบการณ์ การจัดกิจกรรมและ/หรืองานรณรงค์ ที่ได้จัดให้กับหน่วยงานภาครัฐ ที่มีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมงาน



## 9. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้สำนักโรคไม่ติดต่อ กรมควบคุมโรค ภายใน 20 วัน หลังการจัดกิจกรรมงานวันงดสูบบุหรี่โลก ประจำปี 2553 เสร็จสิ้น โดยจัดทำเป็น 2 ชุด (ตามกิจกรรมของส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 อย่างละ 1 ชุด) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 9.1 หนังสือส่งมอบงาน
- 9.2 ชุดนิทรรศการ วัสดุอุปกรณ์ และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดนิทรรศการทั้งหมด
- 9.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงานและการประเมินผลโครงการฯ จำนวน 5 ชุด
- 9.4 เอกสารสรุปผลงานออกอากาศทั้งทางวิทยุ (หนังสือรับรองการออกอากาศ) ทางโทรทัศน์ (เทปที่นำไปออกอากาศ /แบบตอบรับการออกอากาศ) ภาพการติดตั้ง และรื้อถอนสื่อสิ่งพิมพ์ (Cut Out Banner Poster) ณ สถานที่ที่ไปติดตั้ง
- 9.5 อัดภาพถ่ายกิจกรรมงานแถลงข่าวบุหรี่โลก และกิจกรรมงานวันงดสูบบุหรี่โลกฯ โดยละเอียดพร้อมอัลบั้มภาพ จำนวน 3 ชุด
- 9.6 บันทึกงานลงในแผ่น CD และ/หรือ DVD ที่สามารถเปิดได้ โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล จำนวนอย่างละ 5 ชุด ดังต่อไปนี้
  - 9.6.1 ภาพและเสียงที่ออกอากาศทางวิทยุกระจายเสียง และ/หรือ โทรทัศน์
  - 9.6.2 ต้นแบบ (Art Work) สื่อประชาสัมพันธ์ทุกชนิด ทั้ง ไฟล์ ai และ jpeg ได้แก่ ไฟล์โลโก้งาน และไฟล์สื่อทุกประเภท เป็นต้น
  - 9.6.3 VCD คำปราศรัย และ VCD กิจกรรมตลอดงาน
  - 9.6.4 ภาพถ่ายกิจกรรมงานแถลงข่าวการจัดงานฯ และกิจกรรมงานวันงดสูบบุหรี่โลก ฯ